



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto d'Istruzione Superiore
"GAETANO DE SANCTIS"

00189 Roma - Via Cassia, 931 - ☎ 06121122945 📠 0667666440
28° Distretto N. Cod. Fisc. 80410770582 - Cod. Mecc. RMIS06200B
con sezioni associate:RMPC06201P - RMPS06201T - ROMA
✉ RMIS06200B@istruzione.it @ RMIS06200B@pec.istruzione.it
<http://www.liceodesanctisroma.edu.it>



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "DE SANCTIS"-ROMA
Prot. 0001648 del 01/03/2022
IV-5 (Uscita)

Avviso INTERNO di selezione progettista e collaudatore

PON FESR 28966_2021

CUP: J89J21011040006

Codice Progetto: 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-570

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Vista** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- Visto** il D.P.R 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006. N. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»
- Vista** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- Visti** i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);
- Visto** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID/PON FESR 28966 del 06/09/2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Titolo del progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

- Vista** la comunicazione del Ministero dell'Istruzione– Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV – Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02 novembre 2021 con la quale si autorizza il progetto di cui **CUP: J89J21011040006**– codice progetto: **13.1.2A-FESRPN-LA-2021-570** titolo **“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”** per un importo pari a € 119.652,95. La chiusura amministrativa contabile “Chiusura progetto” sulla piattaforma GPU deve avvenire con tempestività e comunque entro il 31 ottobre 2022, nonché certificata su SIF al massimo entro il 30 dicembre 2022, salvo proroghe concesse dall'ADG;
- Viste** le “Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati” di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;
- Vista** la delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 26/10/2021, con la quale è stata approvata l'adesione al progetto ed elaborata l'integrazione al Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2021/2022;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 330/11 del 08/09/2021, con la quale è stata approvata l'adesione al progetto e l'integrazione al Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2021/2022;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 301/4 del 15/12/2017, con la quale è stato adottato il Regolamento contenente i criteri di selezione relativi al conferimento degli incarichi per la realizzazione di Progetti PTOF, PON, POR;
- Visto** la Delibera del C.d.I. n. 332/7 del 15/11/2021 di assunzione al Programma Annuale 2021 (prot. n. 6507/02-01 del 17/11/2021) del finanziamento di cui al progetto **“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica” – 13.1.2A-FESRPN-LA-2021-570** autorizzato e finanziato;
- Vista** la necessità di reperire tra il personale interno all'istituto una figura per lo svolgimento dell'attività di progettazione e una figura per lo svolgimento dell'attività di collaudo nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all'istituzione scolastica per il Progetto **“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica” – 13.1.2A-FESRPN-LA-2021-570** per le seguenti attività:

| Attività | Progetto – Obiettivo/Azione | Compenso Max onnicomprensivo |
|----------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Progettazione | 13.1.2A-FESRPN-LA-2021-570 | € 1.196,52 |

| Attività | Progetto – Obiettivo/Azione | Compenso Max onnicomprensivo |
|-----------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Collaudo | 13.1.2A-FESRPN-LA-2021-570 | € 1.196,52 |

Si ricorda che gli incarichi di progettista e collaudatore sono incompatibili e quindi non cumulabili.

COMPITI DEL PROGETTISTA E CRITERI DI SELEZIONE

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti
- 7) Capitolato tecnico delle forniture occorrenti
- 8) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico
- 9) Assistenza alle fasi della procedura
- 10) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 11) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione
- 12) Supervisione alla verifica di conformità
- 13) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, coadiuvato da un'apposita commissione in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

| Titoli ed Esperienze lavorative Progettista | Valutazione |
|---|---|
| Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, ingegneria) | Punti 15/100 |
| Diploma di scuola superiore aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste | Punti 10/100 |
| Master universitari relativi a competenze professionali richieste | Punti 5/100 a titolo Max Punti 10/100 |
| Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP EIPASS, MICROSOFT IC3, ecc. | Punti 5/100 per certificato Max Punti 10/100 |
| Pregresse esperienze maturate negli ultimi cinque anni, di progettazione per l'acquisizione di attrezzature specifiche per la didattica | Punti 5 per ogni esperienza Max. 10/100 |
| Esperienze lavorative nel settore di pertinenza del progetto | Punti 5 per ogni anno Max. 20/100 |
| Pregresse esperienze come supporto alle scuole in gestione di progetti PNSD, PON FESR-FSE | Punti 5 per incarico Max 15/100 |
| Certificazioni professionali inerenti alla figura richiesta | Punti 5 per certificato Max 10/100 |

COMPITI DEL COLLAUDATORE – PRESENTAZIONE DOMANDA E CRITERI DI SELEZIONE

1. verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza a quanto indicato nel capitolato tecnico, nel disciplinare di gara e nel contratto;
2. verificare e controllare la completezza e la rispondenza di tutta la fornitura alle norme di sicurezza, alle caratteristiche e specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e richieste dal progetto e dal capitolato, la loro efficace funzionalità, il corretto funzionamento e l'idoneità alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso;
3. verificare l'esistenza delle certificazioni richieste e dei manuali d'uso;
4. procedere al collaudo nei tempi indicati dal disciplinare di gara e dal contratto, nel rispetto della normativa vigente, in contraddittorio con gli incaricati della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo delle attrezzature;
5. rispettare il calendario indicato dall'istituto;
6. coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure di relative all'inventario dei beni acquistati;
7. collaborare con il Dirigente Scolastico per risolvere tutte le problematiche, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero manifestarsi per la corretta e piena realizzazione del piano;
8. redigere appositi verbali relativi all'attività svolta.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, coadiuvato da un'apposita commissione in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

| Titoli ed Esperienze lavorative Collaudatore | Valutazione |
|---|---|
| Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, ingegneria) | Punti 15/100 |
| Diploma di scuola superiore aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste | Punti 10/100 |
| Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP EIPASS, MICROSOFT IC3, ecc. | Punti 5/100 per certificato Max Punti 10/100 |
| Pregresse esperienze maturate negli ultimi cinque anni, di Collaudatore di attrezzature specifiche per la didattica | Punti 5 per ogni esperienza Max. 15/100 |
| Esperienze lavorative nel settore di pertinenza del progetto | Punti 5 per ogni anno Max. 25/100 |
| Pregresse esperienze come supporto alle scuole in gestione di progetti PNSD, PON FESR-FSE | Punti 5 per incarico Max 15/100 |
| Certificazioni professionali inerenti alla figura richiesta | Punti 5 per certificato Max 10/100 |

**Si fa presente che le attività di progettista e collaudatore sono incompatibili.
Restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.**

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza, debitamente firmata, e la relativa documentazione, **pena l'esclusione dalla selezione** a cura e rischio dell'interessato **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 08/03/2022** all'indirizzo pec della scuola rmis06200b@pec.istruzione.it mettendo in oggetto **“candidatura PROGETTISTA”** ovvero **“candidatura COLLAUDATORE” PON FESR 28966/2021“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”** .

L'istanza di partecipazione

Allegato A-modelli per candidatura progettista PON FESR 28966/2021

Allegato B-modelli per candidatura collaudatore PON FESR 28966/2021

dovrà essere debitamente sottoscritta e corredata da:

- copia di un documento d'identità;
- CV del candidato formato europeo, scansionato in formato PDF in un unico file, nel quale siano riportate le esperienze professionali, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle conoscenze, competenze e degli ambiti di specializzazione

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida per ciascun profilo.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. Ai sensi del gdpr 679/16 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato gdpr 679/16.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito web dell'istituto.

**Il Dirigente Scolastico
Maria Laura Morisani**

documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

ALLEGATO A (istanza di partecipazione PROGETTISTA)

Al Dirigente Scolastico
I.I.S. G. DE SANCTIS

Domanda di partecipazione alla selezione PROGETTO DIGITAL BOARD

Il/la

sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **PROGETTISTA** relativamente al progetto:

| Titolo Progetto | Identificativo | CUP |
|-----------------------------|------------------------------------|------------------------|
| <i>DIGITAL BOARD</i> | 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-570 | J89J21011040006 |

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- _____
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- _____
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"
- di possedere i seguenti titoli ed esperienze lavorative di cui alla tabella prevista dall'avviso qui di seguito riportata

| Titoli ed Esperienze lavorative Progettista | Valutazione | A cura del candidato | A cura della commissione |
|---|---|-----------------------------|---------------------------------|
| Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, ingegneria) | Punti 15/100 | | |
| Diploma di scuola superiore aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste | Punti 10/100 | | |
| Master universitari relativi a competenze professionali richieste | Punti 5/100 a titolo Max Punti 10/100 | | |
| Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP EIPASS, MICROSOFT IC3, ecc. | Punti 5/100 per certificato Max Punti 10/100 | | |
| Pregresse esperienze maturate negli ultimi cinque anni, di progettazione per l'acquisizione di attrezzature specifiche per la didattica | Punti 5 per ogni esperienza Max. 10/100 | | |
| Esperienze lavorative nel settore di pertinenza del progetto | Punti 5 per ogni anno Max. 20/100 | | |
| Pregresse esperienze come supporto alle scuole in gestione di progetti PNSD, PON FESR-FSE | Punti 5 per incarico Max 15/100 | | |
| Certificazioni professionali inerenti alla figura richiesta | Punti 5 per certificato Max 10/100 | | |

A tal fine allega:

- copia di un documento d'identità;
- CV formato europeo
- dichiarazione di aver ricevuto le informazioni di cui al gdpr 679/16 e di dare consenso al trattamento dei dati personali

Data _____

Firma _____

Informativa ai sensi dell'art. 13, D. Lgs. 30.6.2003 n. 196

Ai sensi gdpr 679/16, la scuola I.I.S. G. De Sanctis informa che i suoi dati personali saranno oggetto di trattamento da parte dell'Istituto stesso mediante elaborazioni manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità sottoelencate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

I dati raccolti presso l'interessato/fornitore o presso altri soggetti che li custodiscono per legge (Pubblici Registri, C.C. I. A.A.), sono conservati presso la sede dell'I.I.S. G. De Sanctis per il tempo necessario all'esecuzione del rapporto contrattuale, nonché per quello prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari.

Finalità del trattamento. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura relativa al progetto **“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”**, PON FESR 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-570 nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata instaurazione ed esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento dei dati. Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'I.I.S. G. De Sanctis in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti informatici e archivi cartacei, nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dagli eventuali Regolamenti interni.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi, sig. Liviana Teodori, gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle domande di partecipazione all'avviso relativo al Progetto **“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”**, PON FESR 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-570

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

Dichiarazione di aver ricevuto le informazioni di cui al gdpr 679/16, e di consenso al trattamento dei dati personali

Al Dirigente Scolastico
dell'I.I.S. G. De Sanctis

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ residente a _____ in
via/piazza _____ n. _____ cap. _____ prov. _____
Status professionale, _____ Codice fiscale _____
P.IVA _____ Tel _____ e-mail _____

DICHIARO

di aver ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. N. 193/2003, in particolare riguardo ai diritti a me riconosciuti dall'art. 7 del D.Lgs. 30/03/2003 n. 193, e

ACCONSENTO

al trattamento dei miei dati personali con le modalità e per le finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi.

Data _____

In fede _____
(firma)

ALLEGATO B (istanza di partecipazione COLLAUDATORE)

Al Dirigente Scolastico
I.I.S. G. DE SANCTIS

Domanda di partecipazione alla selezione PROGETTO DIGITAL BOARD

Il/la

sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **COLLAUDATORE** relativamente al progetto:

| Titolo Progetto | Identificativo | CUP |
|----------------------|------------------------------------|------------------------|
| DIGITAL BOARD | 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-570 | J89J21011040006 |

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"
- di possedere i seguenti titoli ed esperienze lavorative di cui alla tabella prevista dall'avviso qui di seguito riportata

| Titoli ed Esperienze lavorative Progettista | Valutazione | A cura del candidato | A cura della commissione |
|---|---|-----------------------------|---------------------------------|
| Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, ingegneria) | Punti 15/100 | | |
| Diploma di scuola superiore aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste | Punti 10/100 | | |
| Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP EIPASS, MICROSOFT IC3, ecc. | Punti 5/100 per certificato Max Punti 10/100 | | |
| Pregresse esperienze maturate negli ultimi cinque anni, di Collaudatore di attrezzature specifiche per la didattica | Punti 5 per ogni esperienza Max. 15/100 | | |
| Esperienze lavorative nel settore di pertinenza del progetto | Punti 5 per ogni anno Max. 25/100 | | |
| Pregresse esperienze come supporto alle scuole in gestione di progetti PNSD, PON FESR-FSE | Punti 5 per incarico Max 15/100 | | |
| Certificazioni professionali inerenti alla figura richiesta | Punti 5 per certificato Max 10/100 | | |

A tal fine allega:

- copia di un documento d'identità;
- CV formato europeo
- dichiarazione di aver ricevuto le informazioni di cui al gdpr 679/16 e di dare consenso al trattamento dei dati personali

Data _____

Firma _____

Informativa ai sensi dell'art. 13, D. Lgs. 30.6.2003 n. 196

Ai sensi gdpr 679/16, la scuola I.I.S. G. De Sanctis informa che i suoi dati personali saranno oggetto di trattamento da parte dell'Istituto stesso mediante elaborazioni manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità sottoelencate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

I dati raccolti presso l'interessato/fornitore o presso altri soggetti che li custodiscono per legge (Pubblici Registri, C.C. I. A.A.), sono conservati presso la sede dell'I.I.S. G. De Sanctis per il tempo necessario all'esecuzione del rapporto contrattuale, nonché per quello prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari.

Finalità del trattamento. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura relativa al progetto **“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”**, PON FESR 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-570 nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata instaurazione ed esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento dei dati. Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'I.I.S. G. De Sanctis in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti informatici e archivi cartacei, nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dagli eventuali Regolamenti interni.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi, sig. Liviana Teodori, gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle domande di partecipazione all'avviso relativo al Progetto **“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”**, PON FESR 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-570

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

Dichiarazione di aver ricevuto le informazioni di cui al gdpr 679/16, e di consenso al trattamento dei dati personali

Al Dirigente Scolastico
dell'I.I.S. G. De Sanctis

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ residente a _____ in
via/piazza _____ n. _____ cap. _____ prov. _____
Status professionale, _____ Codice fiscale _____
P.IVA _____ Tel _____ e-mail _____

DICHIARO

di aver ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. N. 193/2003, in particolare riguardo ai diritti a me riconosciuti dall'art. 7 del D.Lgs. 30/03/2003 n. 193, e

ACCONSENTO

al trattamento dei miei dati personali con le modalità e per le finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi.

Data _____

In fede _____
(firma)