

I.I.S. GAETANO DE SANCTIS

**FUNZIONIGRAMMA
DOCENTI**

Anno scolastico 2024/2025



Area organizzativa

Collaboratori DS e Responsabili di sede

FUNZIONIGRAMMA

I.I.S. GAETANO DE SANCTIS - ROMA

A.S. 2024/25

<p>Dirigente Scolastico Prof.ssa Cosima Stefania Elena CHIMIENTI</p>	<ul style="list-style-type: none">• Assicura la gestione unitaria dell'Istituto• È responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali• È responsabile dei risultati del servizio• È titolare delle relazioni sindacali a livello di istituto• Ha autonomi poteri di direzione e coordinamento• Organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità• Promuove tutti gli interventi necessari per assicurare la qualità dei processi formativi, la collaborazione delle risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio, l'attuazione del diritto all'apprendimento da parte degli alunni
<p>STAFF DEL DS Primo Collaboratore Susanna TRIONFERA Secondo Collaboratore Walter FIORENTINO Supporto alla Vicepresidenza Maria Madia DAMIANI Francesca POMPILO Barbara PURI</p>	<ul style="list-style-type: none">• Garantiscono l'applicazione del regolamento di istituto• Garantiscono la funzionalità del servizio scolastico e svolgono una funzione di tutorato di verifica in itinere e finale dei documenti amministrativi inerenti la didattica• Svolgono azioni preparatorie connesse al funzionamento dello staff direzionali
<p>Responsabili di sede Via Serra Maria Rosaria MINIERI. Via Malvano Simona FINARDI Via Gallina Maria Madia DAMIANI Via Cassia 734 Michela SANTARSIERE</p>	<ul style="list-style-type: none">• Garantiscono la vigilanza e il coordinamento della sede succursale• Garantiscono l'applicazione del regolamento di istituto• Garantiscono la funzionalità del servizio scolastico• Svolgono lo screening delle assenze e dei ritardi
<p>Coordinatori di Sede Via Serra Francesca DE LELLIS Via Malvano</p>	<ul style="list-style-type: none">• Partecipazione alle riunioni di staff• Comunicano al DS le criticità della sede associata

Responsabili Dipartimento	<p>Elisabetta MARTINELLI Via Gallina Massimo BONDI Via Cassia 734 Daniela CASASOLA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Provvedono alla stesura di richieste e comunicazioni organizzative relative alla sede • Diffondono e custodiscono circolari interne, posta, comunicazioni etc.
	<p>Antonella GRANESE Responsabile Dipartimento di Lettere Liceo Scientifico</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinano i Dipartimenti Disciplinari in quanto articolazioni del Collegio dei Docenti • Coordinano la definizione dei contenuti imprescindibili delle discipline, coerentemente con le Indicazioni Nazionali • Coordinano l'individuazione delle linee comuni dei piani di lavoro individuali • Concordano scelte comuni inerenti al valore formativo e didattico-metodologico • Coordinano la pianificazione e la realizzazione delle prove comuni • Comunicano le iniziative che vengono proposte dagli enti esterni e associazioni • Comunicano le attività extracurricolari definite in Collegio dei Docenti • In collaborazione con la Funzione Strumentale Formazione Docenti, programmano le attività di formazione in servizio definite dal Collegio dei Docenti • In collaborazione con il Nucleo Interno di Valutazione, elaborano le strategie di intervento nell'ambito del Piano di Miglioramento di Istituto
	<p>Maria PUZIO Responsabile Dipartimento di Matematica e Fisica Liceo Scientifico</p>	
	<p>Paola GOZZI Responsabile Dipartimento di Lettere Classico</p>	
	<p>Anna LIGUORI Responsabile Dipartimento di Lettere Linguistico</p>	
	<p>Elisabetta MARTINELLI Responsabile Dipartimento Matematica e Fisica Liceo Classico e Linguistico</p>	
	<p>Sabrina SEPE Responsabile Dipartimento di Storia e Filosofia</p>	
	<p>Simona FINARDI Responsabile Dipartimento di Storia dell'Arte</p>	
	<p>Andrea PIERSANTI Responsabile Dipartimento di IRC</p>	
	<p>Alessandro FOLLARO Responsabile Dipartimento di Scienze Motorie</p>	

		Maria Rosaria MINIERI Responsabile Dipartimento di Scienze	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicano le iniziative che vengono proposte dagli enti esterni e associazioni • Comunicano le attività extracurricolari definite in Collegio dei Docenti • In collaborazione con la Funzione Strumentale Formazione Docenti, programmano le attività di formazione in servizio definite dal Collegio dei Docenti • In collaborazione con il Nucleo Interno di Valutazione, elaborano le strategie di intervento nell'ambito del Piano di Miglioramento di Istituto
		Emma SERAFINI Responsabile Dipartimento di Lingue Straniere Classico e Scientifico	
		Lorella MINNUCCI Responsabile Dipartimento di Lingue Straniere Linguistico	
		Laura ALTIERI Responsabile Dipartimento di Inclusione	
	Nucleo Interno di valutazione	Dirigente Scolastico Cosima Stefania Elena CHIMIANTI	<ul style="list-style-type: none"> • Presiede il Team che ha la funzione di monitorare l'attuazione del Piano di Miglioramento per rendere disponibili i dati per il RAV
		Susanna TRIONFERA Francesca POMPILO Funzione strumentale PTOF	<ul style="list-style-type: none"> • Cura la redazione dei documenti previsti dal Sistema Nazionale di Valutazione (RAV, PDM, Rendicontazione sociale) in supporto al DS
		Daniele PICCINELLI Responsabile Qualità	<ul style="list-style-type: none"> • Referente Commissione Qualità • Coordinamento prove • Monitoraggio PDM e ampliamento dell'offerta formativa • Elabora le statistiche relative ai percorsi formativi ed esiti a distanza degli ex-alunni
		Barbara PURI Collaboratore del DS	Responsabile Prove INVALSI

Funzioni strumentali

<p>Area 1</p> <p>a. GESTIONE PTOF Francesca POMPILIO</p> <p>b. Autovalutazione di Istituto Susanna TRIONFERA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Predisporre la bozza di aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa • Coordina le attività del Piano • Valuta i progetti presentati relativamente all'attinenza ai criteri stabiliti e alle priorità dell'Istituto • Valuta le attività del Piano e monitoraggio periodico • Cura la redazione dei documenti previsti dal Sistema Nazionale di Valutazione (RAV, PDM, Rendicontazione sociale) in supporto al DS
<p>Area 2 - COMUNICAZIONE ESTERNA Daniele BARILLÀ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Raccoglie materiali da pubblicare sul sito web dell'Istituto, social network e testate giornalistiche • Raccoglie materiali da pubblicare sul sito web dell'Istituto, monitorandone l'aggiornamento da parte del web master; • Coordina il lavoro degli studenti nell'utilizzo delle tecnologie per la creazione di contenuti digitali (video per l'orientamento, podcast, trasmissioni web radio e TV) • Coordina il gruppo di lavoro "Comunicazione"
<p>Area 3 – INCLUSIONE Laura ALTIERI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • coordina i Consigli di Classe nella rilevazione degli alunni con BES • raccoglie la documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere • supporta e fornisce consulenza ai docenti nel confronto sui casi • effettua rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola • raccoglie e coordina le proposte formulate dai GLH Operativi (disabilità) • si avvale della consulenza e/o supervisione di esperti esterni o interni • elabora il Piano per l'Inclusione (PI) riferito a tutti gli alunni con BES • trasmette il PI al Collegio dei Docenti per la discussione e l'approvazione • stabilisce contatti con MIUR, USR Lazio, Regione Lazio, medici referenti delle ASL, operatori socio-sanitari
<p>Area 4 - FORMAZIONE DEL PERSONALE Massimo BONDI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Svolge l'analisi dei bisogni formativi • Gestisce il piano di Formazione e Aggiornamento • Cura la documentazione formativa • Cura il monitoraggio delle attività svolte
<p>Area 5 - CURRICOLO E VALUTAZIONE Walter FIORENTINO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rivede i curricoli scolastici nell'ottica dell'innovazione didattica

Supporti di Area			<ul style="list-style-type: none"> • Studia misure di accompagnamento per i progetti PNNR • Coordina i gruppi di lavoro. • Provvede al monitoraggio delle attività svolte. • Segue l'autovalutazione di istituto e la valutazione di sistema • Rivede tutti i documenti di istituto relativi alla valutazione degli apprendimenti • Cura la revisione dei criteri di ammissione alle classi successive negli scrutini di giugno • Cura la revisione delle modalità di recupero e dei criteri di ammissione alla classe successiva negli scrutini di settembre • Collabora all'organizzazione delle attività di riallineamento, sostegno e recupero delle carenze. • Elabora i documenti programmatici da inserire nel curriculum di Istituto <p>Propone progetti e attività al Collegio dei Docenti, ai Dipartimenti disciplinari e ai Consigli di Classe</p>
	Area 1	<p>Gruppo di lavoro di supporto all'Area 1</p> <p><u>Monitoraggio e qualità</u> Daniele PICCINELLI</p> <p><u>INVALSI</u> Barbara PURI Alice FINOCCHIARO Marcello MINASI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Referente Commissione Qualità • Coordinamento prove • Monitoraggio PDM e ampliamento dell'offerta formativa • Elabora le statistiche relative ai percorsi formativi ed esiti a distanza degli ex-alunni • Coordina la segreteria didattica nelle fasi di iscrizione ed espletamento delle prove standardizzate nazionali • Coadiuvava il DS nell'organizzazione delle prove coordinandosi con l'INVALSI • Supporta i docenti somministratori durante lo svolgimento delle prove <p>Raccoglie ed elabora i risultati delle prove e coadiuva la DS nel monitoraggio del Piano di Miglioramento</p>
	Area 2	<p>Gruppo di lavoro di supporto all'Area 2 "Comunicazione"</p> <p>Andrea PIERSANTI (Responsabile) Matteo MEZZABOTTA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coordina e supervisiona il lavoro degli studenti nelle attività della web radio/TV, redazione del giornale di Istituto e di iniziative collegate alla didattica della comunicazione (canali social, web radio, web TV ecc.)

Supporti di Area

Area 3

**Gruppo di lavoro di supporto all'Area 3
"Inclusione"**
**(Team per la lotta alla dispersione
scolastica - Progetto PNRR "Re-stare
bene a scuola – hic manebimus
optime")**

Cassia 931: Giulia MUOIO
Via Gallina: Cristina MAITA
Via Malvano Anna Claudia LETTIERI
Via Serra: Silvia POLEGGI
Via Cassia 734: Daniele PICCINELLI

- Controlla la certificazione presente e mancante degli alunni con DSA e BES (compresi stranieri e alunni adottati) in collaborazione con i Coordinatori di Classe
- Supporta la DS, i suoi collaboratori nonché i coordinatori di classe nelle relazioni con i genitori degli alunni DSA e BES
- Supporta i docenti nella compilazione dei PDP
- Si assicura che i supplenti temporanei siano tempestivamente informati della presenza di PDP
- Cura la dotazione di ausili e materiale bibliografico specifico all'interno dell'Istituto
- Coordina eventuali progetti di istruzione domiciliare
- Progetta e coordina le attività previste dal progetto PNRR "Re-stare bene a scuola - hic manebimus optime"

Area 4

**Gruppo di lavoro formazione personale
scolastico**
Francesca POMPILIO

Supportano la Funzione strumentale nell'analisi dei bisogni formativi e nei contatti con docenti ed enti di formazione

	TEAM PNRR	<p>Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM (D.M. 65/2023 - Int. A)</p> <p>Referente: Maria PUZIO Supporto: Luca ROSATI</p> <p>Gruppo di lavoro per il multilinguismo (D.M. 65/2023 - Int.B)</p> <p>Referente: Massimo BONDI Supporto: Francesca POMPILIO</p> <p>Team per la prevenzione della dispersione scolastica (D.M. 19/2024)</p> <p>Referente: Giulia MUOIO Supporto: Laura ALTIERI Membri: Cassia 734: Daniele PICCINELLI Gallina: Maria Cristina MAITA Serra: Silvia POLEGGI Malvano: Anna Claudia LETTIERI</p>	<p>In supporto al RUP e al Project Manager, nonché al DSGA e alla segreteria amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effettuano la rilevazione dei fabbisogni formativi di studenti e personale scolastico • Programmano e accompagnano le azioni formative • Documentano le attività attraverso il coordinamento dei tutor nella gestione della piattaforma "Futura" • Supervisionano il lavoro degli esperti e dei tutor, interni ed esterni • collaborano con il DS nelle operazioni di predisposizione degli avvisi pubblici di selezione del personale interno ed esterno
		<p>Certificazioni linguistiche e stage/scambi</p> <p>Responsabile: Lorella MINNUCCI</p> <p>Supporto a organizzazione di stage e scambi: Francesca DE LELLIS Julia MAXIMINIAN Franca PACITTI Alessia DE VIRGILIO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cura le certificazioni linguistiche • Offre supporto allo svolgimento CLIL • Coordina i progetti di stage/scambio con l'estero • Fornisce consulenza alla Commissione viaggi su aspetti metodologici delle scuole di lingue • Ricerca e stabilisce alleanze con scuole europee ed extraeuropee • Cura il monitoraggio delle attività svolte

GRUPPI DI LAVORO INTERNAZIONALIZZAZIONE

<p>Referente progetti internazionali Massimo BONDI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Seleziona progetti internazionali (tranne Erasmus+ ed eTwinning) di interesse per la scuola • Organizza e coordina il progetto GC-MUN di New York • Prepara gli studenti partecipanti al progetto GC-MUN prima, durante e dopo il viaggio • Supporta il referente PCTO e i tutor dell'orientamento nelle attività dell'I-MUN di Roma e del GC-MUN di New York
<p>Gruppo di lavoro Erasmus+/eTwinning Responsabile Prof.ssa Costanza Biascioli Coordinatore Prof.ssa Maria Belen Juan Garcia + docenti coinvolti nei vari progetti di mobilità Erasmus+</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Progetta e inoltra la candidatura per accreditamento ai programmi Erasmus+ • Ricerca e stabilisce alleanze con scuole europee ed extraeuropee • Favorisce la partecipazione della scuola in progetti internazionali • Fornisce consulenza alla Commissione viaggi • Coordina progetti eTwinning • Cura il monitoraggio delle attività svolte • Cura tutte le azioni connesse all'Euro progettazione (Erasmus+/eTwinning) sia per la mobilità studentesca sia per quella professionale dei docenti • Si occupa in particolare della diffusione dei progetti eTwinning in tutte le sedi dell'Istituto e cura le iniziative collegate al label di "eTwinning school" (disseminazione buone pratiche in altre scuole del territorio; formazione docenti) • Supporta i colleghi nella pianificazione e organizzazione degli scambi linguistici e delle mobilità (in caso di accreditamento) • In collaborazione con la commissione viaggi, pianifica e organizza stage e viaggi linguistici per tutti gli indirizzi di studio
<p>Commissione orientamento in entrata Coordinatore Walter FIORENTINO Commissione Anna LIGUORI Daniele PICCINELLI Supporto alla Commissione Staff vicepresidenza, Responsabili di sede, Responsabili Dipartimento, Referenti Liceo matematico, Aureus, Biomedico, Cambridge; Laboratori, Notte dei licei; F.S. Comunicazione esterna</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinano le azioni di raccordo con la scuola secondaria di primo grado • Collaborano nelle attività di orientamento in entrata (Open Day ed eventi collegati) • Propone occasioni di incontro tra gli studenti e le facoltà universitarie o le realtà lavorative presenti sul territorio • Individua e/o organizza seminari, incontri, workshop destinati agli alunni del 4° e del 5° anno • Monitoraggio ex alunni

	Commissione orientamento in uscita/PCTO	<p>Responsabile Docente orientatore (MIM) Marcello MINASI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisiona i tutor nella gestione della Piattaforma Unica • Propone occasioni di incontro tra gli studenti e le facoltà universitarie o le realtà lavorative presenti sul territorio • Individua e/o organizza seminari, incontri, workshop destinati agli alunni del 4° e del 5° anno • Monitoraggio ex alunni
<p>Gruppo di Lavoro per l' Inclusione - GLI</p>		<p>Presidente Dirigente Scolastico</p> <p>Coordinatore GLI Funzione Strumentale Inclusiones Laura ALTIERI</p> <p>Membri Docenti curricolari/sostegno Assistenti specialistici, assistenti alla comunicazione, tiflodidatti Responsabile DSA/BES/Alunni adottati ASL RM1</p> <p>Comuni di residenza degli alunni con disabilità e disagio: neuropsichiatri, psicologi, assessori ai servizi sociali, assistenti sociali, logopedisti</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Supportano i consigli di classe nella rilevazione degli alunni con BES • Raccolgono la documentazione degli interventi didattici educativi posti in essere • Supportano e forniscono consulenza ai docenti nel confronto sui casi • Effettuano rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola • Raccolgono e coordinano le proposte formulate dai GLO • Pianificano e realizzano almeno tre incontri l'anno • Si avvalgono della consulenza e/o supervisione di esperti esterni, elaborano il piano annuale per l'inclusività (PAI) riferito a tutti gli alunni con BES • Trasmettono il PAI al collegio docenti per la discussione e l'approvazione • Stabiliscono contatti con MIM, USR Lazio, Regione Lazio, medici referenti della ASL e operatori sociosanitari
		<p>Composizione GLO: DS-intero consiglio di classe-operatori ASL(e/o ente privato convenzionato) che seguono il percorso riabilitativo dell'alunno, eventuale assistente autonomia e comunicazione, eventuale collaboratore scolastico incaricato della assistenza igienica, genitori dell'alunno con un esperto di loro fiducia e/o dell'associazione di cui fanno parte (previo accordo del DS che deve convocare ufficialmente l'esperto)</p>	<p>GLO: elabora il Profilo Dinamico Funzionale; elabora il Piano Educativo Individualizzato o individua e coordina le "linee di fondo" del PEI; verifica in itinere i risultati e, se necessario, modifica il PEI e/o il PDF</p> <p>Si riunisce almeno due volte l'anno</p>

Team antibullismo

Referente

Sabrina OPPEDISANO

Collaboratori di sede

Chiara PINCI

Via Cassia 931

Silvia POLEGGI

Via Serra

Anna LIGUORI

Via Malvano

Laura IACONELLO

Cassia 734

Psicologi dello sportello di ascolto

- Promuove e organizza iniziative d'istituto per il contrasto al bullismo e al cyberbullismo
- Dietro segnalazione dei docenti di classe individua i minori a rischio dispersione, indirizzandoli verso strutture di sostegno interne (cic) o esterne (servizi sociali, sportello famiglia, asl ecc.)
- Organizza attività di prevenzione e sensibilizzazione rivolte agli studenti con la collaborazione di enti ed esperti relativamente a: educazione all'affettività, prevenzione di situazioni di disagio psicologico, bullismo e cyberbullismo, primo soccorso, donazione del sangue, diritti umanitari

Commissioni

<p>Commissione Formazione Classi Sede Cassia 931: Chiara BRONZI Cassia 734: Daniele PICCINELLI Malvano: Anna Claudia LETTIERI Serra: Francesca DE LELLIS Gallina: Maria Cristina MAITA Funzione strumentale Inclusione: Laura ALTIERI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • In collaborazione con l'ufficio del DS, nel rispetto dei criteri stabiliti dagli organi collegiali, costituisce gli elenchi degli iscritti alle classi prime • Coadiuvata l'ufficio di segreteria didattica nell'adempimento delle procedure amministrative legate allo svolgimento delle attività inerenti alla funzione • Svolge una funzione consultiva per il DS e lo staff di dirigenza nel corso dell'anno scolastico per le richieste di trasferimento in entrata e in uscita o per cambi di sezione/indirizzo
<p>Commissione Orario Classico Linguistico Sedi Cassia 931: Daniele PICCINELLI Cassia 734: Daniele PICCINELLI Malvano: Daniele PICCINELLI Sede Gallina: Classico Linguistico Elisabetta TRAVIA Scientifico Sede Cassia 931: Laura ALTIERI Sede Gallina: Giulia SANTARELLI Sede Via Serra: Francesca DE LELLIS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • In collaborazione con il DS, formula l'orario delle lezioni
<p>Commissione Educazione alla Salute Responsabile: Maria Rosaria MINIERI (Serra) Supporto: Anna Claudia LETTIERI (Malvano) Daniela CASASOLA (Cassia 734) Maria Madia DAMIANI (Gallina) Chiara PINCI (Cassia 931)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cura e organizza incontri e progetti di educazione alla salute e prevenzione del disagio
<p>Commissione Educazione alla Legalità Responsabile: Francesca DE LELLIS Supporto: Via Gallina: Elisabetta TRAVIA Sede Cassia 931: Chiara PINCI Sede Cassia 734: Daniela CASASOLA Sede Malvano: Marcello MINASI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cura e organizza incontri e progetti di educazione alla legalità • Collabora con il referente / team Antibullismo e cyberbullismo per le tematiche connesse alla funzione
<p>Commissione Educazione Civica Referenti: Stefania ABBINA Valeria CATALISANO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Predispongono le linee di indirizzo per lo svolgimento delle attività interdisciplinari dei progetti e degli interventi curricolari

	<p>Commissione viaggi di istruzione Responsabile: Massimo BONDI Coordinatori: Emma SERAFINI Daniele PICCINELLI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organizza i viaggi di istruzione per tutti gli indirizzi della scuola • Collabora con la Commissione stage/scambi • Supporta il DSGA e l'ufficio amministrativo nei rapporti con le agenzie • Supporta il DS e il DSGA nella predisposizione dei bandi di gara
	<p>Commissione Elettorale Marcello MINASI Claudia STEFANORI Rita MANNARINO (ATA)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organizza tutti gli aspetti legati alle elezioni degli organi collegiali • Organizza tutti gli aspetti legati alle elezioni di funzioni strumentali e responsabili in seno agli organi collegiali
	<p>Referente teatro Anna Claudia LETTIERI Referente Cinema Barbara MASSACCI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Valuta e seleziona eventi teatrali e cinematografici sia per gli studenti sia per i docenti
	<p>Commissione Web radio/TV Maria Rosari LATTARI Anna LIGUORI Maria Belen JUAN GARCIA Matteo MEZZABOTTA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coordina e supervisiona il lavoro degli studenti nelle attività della web radio/TV, di iniziative collegate alla didattica della comunicazione (canali social, web radio, web TV) e attività musicali.
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> Responsabili Ambienti didattici </div>	<p>Responsabili Laboratori Laboratorio Scienze (sede centrale): Michele TUFANO Laboratorio Serra idroponica Luca ROSATI Laboratorio Fisica Alessandro VIRGILII Laboratorio Audiovisivo Multimediale Laboratorio Web Radio Andrea PIERSANTI Responsabili Palestre e campi esterni Sede centrale Camilla GENTILI Gallina Ilaria DEGLI ABBATI Cassia 734 Vittorio OLIVA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Si occupano della cura degli ambienti e della dotazione strumentale • Collaborano con il Dirigente scolastico e il Consiglio di Istituto per la redazione dei Regolamenti

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Team innovazione digitale</p>	<p>Animatore Digitale Luca ROSATI</p> <p>Team Innovazione Docenti Andrea PIERSANTI Walter FIORENTINO</p> <p>ATA Margherita NERI Elisabetta TABANELLA</p>	
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Referenti</p>	<p>Referenti Curricolo Internazionale: ESABAC: Francesca DE LELLIS Cambridge: Susanna TRIONFERA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinano e organizzano le attività didattiche connesse all’attuazione dei progetti Esabac e Cambridge • Organizzano viaggi stage e scambi • Collaborano con la Commissione Viaggi/Stage linguistici ed Erasmus +
<p>Referente INVALSI Barbara PURI Supporto Alice FINOCCHIARO Marcello MINASI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coordina la segreteria didattica nelle fasi di iscrizione ed espletamento delle prove standardizzate nazionali • Coadiuvava il DS nell’organizzazione delle prove coordinandosi con l’INVALSI • Supporta i docenti somministratori durante lo svolgimento delle prove • Raccoglie ed elabora i risultati delle prove e coadiuva la DS nel monitoraggio del Piano di Miglioramento 	
<p>Rete Nazionale Licei classici Marco PELLICIONI</p> <p>Notte dei Licei Walter FIORENTINO Marco PELLICIONI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione alle riunioni con le scuole della rete per la condivisione di obiettivi e metodologie di insegnamento • Definizione di progetti comuni • Confronto sulle sperimentazioni • Confronto sul lavoro per la predisposizione delle griglie delle prove dell’esame di stato e del curriculum di Educazione civica • Organizzazione della “Notte dei Licei” 	
<p>Rete “Scuole che promuovono salute” Referente Maria Rosaria MINIERI Progetto “Peer Education”</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coordina le attività della Rete SPS (ASL Roma 1) • Supervisiona gli studenti “peer educator” 	

	Responsabile Francesca POMPILIO Supporto Andrea Piersanti Maria Rosaria LATTARI	
	Referente Progetto Regione Lazio “Supporto psicologico” Francesca POMPILIO	<ul style="list-style-type: none"> • Programma e monitora le attività dello sportello d’ascolto • Programma le attività formative degli operatori Bios-Psyché • Supporta il DS e il DSGA nelle attività di rendicontazione del progetto
	Referenti Percorso Biomedico Luca ROSATI Maria Rosaria MINIERI Docenti Alessandro VITTORI Coordinamento nazionale (esterno) Fatima LONGO	<ul style="list-style-type: none"> • In collaborazione con Sapienza Università di Roma, definiscono i piani di studio delle attività didattiche • Individuano gli studenti • Organizzano il calendario delle lezioni
	Referente Liceo Matematico Maria PUZIO Docenti Valeria PALLOCCI Elena SAVINELLI Alessandro VITTORI Alessandro VIRGILII	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipano, in rete con numerosi Licei italiani, alle attività formative organizzate dal Dipartimento di Matematica di Sapienza Università di Roma • Pianificano e realizzano le attività didattiche aggiuntive previste dal Programma nazionale
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> Tutor Neoassunti </div>	<p style="text-align: center;">Docente Neoassunta Maria Chiara MAZZOTTA A011</p> <p style="text-align: center;">Docente Tutor Maria Rosaria LATTARI A011</p>	<ul style="list-style-type: none"> • è nominato dal Dirigente Scolastico con il coinvolgimento del collegio docenti, sulla base di criteri condivisi; appartiene generalmente alla stessa classe di concorso del neoassunto (o affine) e possiede la relativa abilitazione; • possiede adeguate competenze culturali, comprovate esperienze didattiche, organizzative e relazionali, attitudine a svolgere funzioni di accompagnamento del neoassunto nel suo percorso professionale; • affianca e supporta il neoassunto a partire dagli incontri propedeutici per la condivisione di informazioni e strumenti utili per la gestione delle diverse fasi del percorso formativo; • è coinvolto nei seguenti step del periodo di formazione e prova del neoassunto: bilancio iniziale delle competenze; stipula del patto formativo; programmazione ed effettuazione delle attività di osservazione peer-to-peer (osservazione del tutor nella classe del docente neoassunto e osservazione del neoassunto nella classe del tutor); bilancio finale delle competenze; incontro di valutazione conclusivo.

**Comitato di
Valutazione**

DS Cosima Stefania E. Chimienti

**Componente Docenti:
(Nomina Collegio)**

Massimo BONDI

Silvia POLEGGI

(Nomina Consiglio di Istituto)

- individua i criteri per la valorizzazione dei docenti;
- valuta il servizio di cui all'art. 448 del D. Lgs. 297/94 su richiesta dell'interessato previa relazione del Dirigente scolastico;
- esercita le competenze per la riabilitazione del personale docente, di cui all'art. 501 del d. lgs. 297/94;
- esprime il parere sul superamento o meno dell'anno di formazione e prova dei docenti neoassunti e con passaggio di ruolo.