



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"GAETANO DE SANCTIS"

LICEO CLASSICO - LINGUISTICO - SCIENTIFICO

Via Cassia, 931 - 00189 Roma - ☎ 06 121 122 945

Distretto N°28 - Codice Meccanografico Istituto RMIS06200B - C.F. 80410770582

(Codici sezioni associate RMPC06201P - RMPS06201T)

 [RMIS06200B@istruzione.it](mailto:RMIS06200B@istruzione.it)  [RMIS06200B@pec.istruzione.it](mailto:RMIS06200B@pec.istruzione.it)  
 <http://www.licodesanctisroma.edu.it>



CAMBRIDGE  
International Examinations  
Cambridge International School

Circolare N° 339

Roma 16/04/2025

Ai docenti  
Alla DSGA  
Alla Segreteria didattica  
**Sede centrale e succursali**

**Oggetto:** Indicazioni per i Consigli di classe. Adozione libri di testo a. s. 2025/26

**INDICAZIONI OPERATIVE – GESTIONE DELLE PROPOSTE DI ADOZIONE  
DEI TESTI SCOLASTICI PER L'ANNO SUCCESSIVO**

I Dipartimenti disciplinari hanno formulato le indicazioni ai Consigli di classe per le adozioni per l'a. s. 2024/25

In preparazione dei Consigli di classe, che si svolgeranno dal 22 aprile al 14 maggio 2024, i docenti inseriranno la proposta di adozione dei libri di testo per il prossimo anno scolastico utilizzando la **funzione ARGO "Adozione dei Libri di Testo" (icona azzurra con libro), sulla home page.**

Le proposte di adozione, sulla base delle indicazioni dei Dipartimenti, dovranno essere effettuate dai Consigli delle attuali classi per le corrispondenti del prossimo anno scolastico (ad es.: 1A per la 1A).

I docenti garantiranno l'esattezza dei testi riportati. Gestiranno direttamente le proposte di adozione dei testi scolastici per l'anno successivo, partendo dai testi attualmente adottati e inseriranno le nuove adozioni, concordate in sede di Dipartimento.

- **Va tenuto in considerazione il fatto che i testi a scorrimento potrebbero essere diversi da quelli attualmente in uso nella classe di titolarità di chi sta procedendo all'adozione.**
- **Nel caso in cui fosse in uso un altro testo, andranno consultati i docenti della classe precedente**

I coordinatori di classe potranno visionare le adozioni per tutte le discipline e controlleranno che siano stati proposti tutti i testi per l'adozione, nel rispetto del tetto di spesa e dei testi a scorrimento, se diversi da quelli in uso nelle classi di dell'anno scolastico in corso.

**E' estremamente importante tenere presente il fatto che le adozioni non possono essere modificate una volta terminato il Consiglio di classe.**

Si richiama la responsabilità dei docenti nel rispettare i termini sopra indicati, sia nella fase deliberativa che nella fase di comunicazione dei dati relativi alle adozioni e di non inserire nuove adozioni che non siano state discusse in sede dipartimentale. Inoltre, considerato che molti studenti acquistano i libri di testo prima dell'avvio delle lezioni, **si ricorda che non è consentito modificare le scelte dei libri di testo deliberate nel mese di maggio.**

**CLASSI APPARTENENTI A CORSI INCOMPLETI**

I docenti delle attuali classi 1A, 3FS, 4AS, sceglieranno i testi anche **per le classi di nuova formazione sottoindicate**, ed effettueranno le adozioni secondo le modalità e lo schema di seguito riportati:

- in piattaforma ARGO per le classi di loro titolarità
- in formato cartaceo per le classi di nuova formazione per l'a.s. 2024/2025 (1B, 3GS, 4FS). Il modello cartaceo per le adozioni delle classi 1B, 3GS e 4FS sarà disponibile in segreteria didattica ed è allegato alla presente circolare (all. 3).

Classi 2024/25	1D sceglie per	2A sceglie per	1GL sceglie per	4FS sceglie per	5AS sceglie per
Classi 2025/26	1D e 1F	2A e 2B	1GL e 1HL	4FS e 4GS	5AS e 5FS

I tabulati riepilogativi dei testi attualmente in uso nelle classi **1D, 2A, 1GL, 3FS e 4FS e 5AS a.s. 2024/2025** saranno disponibili in segreteria didattica. Il singolo docente, con propria firma, siglerà il testo confermato, riportando il prezzo aggiornato oppure barrerà e indicherà la nuova adozione o il testo a scorrimento. Tutti i dati relativi ai libri di testo così adottati andranno riportati sul modello cartaceo a cura del coordinatore delle classi 1D, 2A, 1GL, 4FS e 5AS e consegnati in segreteria didattica.

**Per le classi 3AL dell'a. s. 2025/2026:** Nelle istituzioni scolastiche in cui sono presenti alunni non vedenti o ipovedenti i dirigenti scolastici avranno cura di richiedere tempestivamente ai centri specializzati la riproduzione dei libri di testo e dei materiali didattici protetti dalla legge o l'utilizzazione della comunicazione al pubblico degli stessi. Si rammenta che, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, del decreto del Ministero per i beni e le attività culturali del 14 novembre 2007, n. 69, la riproduzione e l'utilizzazione della comunicazione al pubblico si effettuano attraverso la registrazione audio delle opere su qualsiasi tipo di supporto, l'impiego di dispositivi di lettura idonei per gli ipovedenti, la sottotitolazione delle opere e dei materiali protetti visualizzabili e comunque la trasformazione in un formato elettronico accessibile con le tecnologie assistite, secondo quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4, recante disposizioni per favorire l'accesso alle persone con disabilità agli strumenti informatici.

**PER LE MATERIE CAMBRIDGE DELLE CLASSI CAMBRIDGE VIENE MANTENUTA LA MODALITA' CARTACEA****PER TUTTI SI ALLEGA:**

- 1) PER LE NUOVE ADOZIONI:
  - Modello B: deve essere riempita, da parte dell'insegnante, la "SCHEDE PER NUOVE ADOZIONI CON RELAZIONE". (All. 1)
- 2) Modello cartaceo adozioni libri di testo per le classi di nuova formazione (All. 2)

**LA RELAZIONE DOVRÀ ESSERE CONSEGNATA IN VICE PRESIDENZA ENTRO E NON OLTRE IL 10 MAGGIO 2023.****Il Consiglio di classe verificherà la somma dei costi previsti per ciascuna classe affinché NON sia superato il tetto di spesa secondo quanto previsto dal D.M. n.43/2012.**

Nel caso in cui si verificasse un superamento del tetto di spesa i Consigli di classe dovranno provvedere alla riduzione della spesa.

Si sottolinea l'importanza della decisione collegiale del Consiglio di classe per operare scelte nella riduzione della spesa e la responsabilità di una delibera che deve consentire al Collegio docenti di deliberare in maniera legittima.

Si sottolinea che la delibera del collegio dei docenti relativa all'adozione della dotazione libraria è soggetta, per le istituzioni scolastiche statali, limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, **al controllo**

**successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del Decreto legislativo n. 123/2011.**

Si raccomanda di tener conto dei tetti massimi di spesa, per la dotazione libraria della scuola secondaria di 2° grado, così come sono stati fissati, con D.M. n. 43/2012, nella misura seguente:

**TETTI DI SPESA DM n.43/2012 Scuola secondaria di II grado**

Tipologia di scuola	I anno	II anno	III anno	IV anno	V anno
Liceo Classico	341	196	389	321	331
Liceo Linguistico	341	196	316	321	331
Liceo Scientifico	326	227	326	293	316

**INDICAZIONI NORMATIVE****Adozione libri di testo a. s. 2025/26.**

La nota MIM n. 14536 dell'8 aprile 2025 fornisce indicazioni relativamente all'Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado – anno scolastico 2025/26. Essa rinvia alle istruzioni generali impartite con la nota prot. n. 2581 del 9 aprile 2014, che permangono invariate salvo alcune precisazioni.

Un importante fattore di novità è dato dal D.M. 19 marzo 2025, n. 58, che riporta i nuovi tetti di spesa, di seguito riportati, validi a partire dal prossimo anno scolastico e aggiornati sulla base del tasso di inflazione programmata.

**Classi in cui è possibile adottare nuovi libri di testo**

E' possibile adottare nuovi libri di testo nelle classi **prime e terze e, per le sole specifiche discipline in esse previste, per le classi quinte** della scuola secondaria di secondo grado.

**Riduzione tetti di spesa scuola secondaria (D.M. n. 781/2013)**

Ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale 27 settembre 2013, n. 781, i tetti di spesa relativi alle classi delle scuole secondarie di primo e secondo grado, da definirsi con decreto ministeriale, sono ridotti del 10 per cento solo se nella classe considerata tutti i testi sono stati adottati per la prima volta a partire dall'anno scolastico 2014/2015 e realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b–punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013); gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30 per cento solo se nella classe considerata tutti i testi sono stati adottati per la prima volta dall'anno scolastico 2014/2015 e realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale -tipo c–punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).

**Termini per le adozioni**

Le adozioni dei testi scolastici, da effettuarsi nel rispetto dei tetti di spesa stabiliti per le scuole secondarie di primo e di secondo grado, sono deliberate dal collegio dei docenti nella seconda decade di maggio per tutti gli ordini e gradi di scuola.

Al fine di disporre di un quadro esauriente di informazioni sulla produzione editoriale, i docenti, compatibilmente con le esigenze di servizio e nel pieno rispetto del regolare svolgimento delle lezioni, potranno incontrare gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'ANARPE. Infine, si rammenta il divieto di commercio dei libri di testo di cui all'art. 157 del d.lgs. 16 aprile 1994, n. 297.

Si rappresenta la necessità di rispettare i termini sopra indicati sia nella fase deliberativa che nella fase di comunicazione dei dati adozionali. A tal fine, e considerato che molti studenti acquistano i libri di testo

prima dell'avvio delle lezioni, si ricorda che non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte dei libri di testo deliberate nel mese di maggio.

**Eventuali sforamenti** degli importi relativi ai tetti di spesa della dotazione libraria obbligatoria delle classi di scuola secondaria di secondo grado **devono essere contenuti entro il limite massimo del 10 per cento**. In tal caso le relative delibere di adozione dei testi scolastici debbono essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di istituto.

Allegati:

all. 1 - NUOVE ADOZIONI Modello B: la "scheda per nuove adozioni con relazione".

All. 2 - Modello cartaceo adozioni libri di testo per le classi di nuova formazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Cosima Stefania Elena Chimienti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993